

공무국외출장계획서

1. 출장개요

출장목적	KOICA 정부부처 제안사업 예비조사 실시					
출장기간	'23. 10. 22. ~ 10. 30.					
출 장 국	콜롬비아 보고타					
방문기관	<ul style="list-style-type: none"> · 주콜롬비아대한민국대사관 · KOICA콜롬비아사무소 · 콜롬비아 부통령실 산하 투명성사무국 등 					
출 장 자	소속	직급	성명	성별	연령	출장경비
	금액	부담기관				
	심사기획과	전산사무관	김남행	여	47	6,237 천원 한국국제협력단 (KOICA)

※ 국민권익위원회는 분야전문가로 참여, 출장 경비는 KOICA 예산 지원

2. 출장일정

월일 (요일)	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용 (수집할 자료목록, 질의할 내용 등)	접촉예정인물 (직책포함)
10.22. (일)	인천	보고타		<ul style="list-style-type: none"> · 인천 출발(10.22., 10:15) · 경유지(워싱턴) 도착(10.22., 11:05) · 경유지(워싱턴) 출발(10.22., 15:40) · 보고타 도착(10.22., 20:15) 	
10.23. (월)	보고타		KOICA	<ul style="list-style-type: none"> · 조사단 전문가별 R&R 정의 · 조사 방향 및 체크리스트 확정 	김현근/소장 김은총/부소장 김보경/인턴 등
			투 명 성 사 무 국	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 추진 계획 및 예비조사 진행일정 발표 · 조사단 조사계획 공유/점검 및 체크리스트 확인 · 유관기관별 요청사항, R&R 확인 	Beatriz/ Chief of Bureau 등

월일 (요일)	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용 (수집할 자료목록, 질의할 내용 등)	접촉예정인물 (직책포함)
10.24. (화)	보고타		투명성사무국	· 반부패신고시스템 거버넌스 분야 현황 조사 · 반부패신고시스템 정보시스템 분야 현황 조사	Beatriz/Chief of Bureau Diego / Coordinator 등
			DNP	· 수원국의 정보시스템 구축 관련 정책 현황 조사 · 정보시스템 구축 관련 정보보안 등 정책 현황 조사 · 반부패신고시스템 구축 관련 요구사항 조사	Liliana/ International Relations 등
10.25. (수)	보고타		검찰청	· 반부패신고시스템 관련 검찰청의 업무 현황 조사	Alexandra / Prosecutor General 등
			감찰원	· 반부패신고시스템 관련 3개 감찰원의 업무 현황 조사	Liliana / Administrative advice 등
			반부패관련 시민단체	· 반부패신고 관련 현황 조사	미정
10.26. (목)	보고타		APC	· 타원조기관, 국제기구의 유사 사업에 대한 국제지원 현황 조사 · 수원국 분담사항 및 조건에 대한 조사 · 시스템 구축 관련 업무처리 절차, 역할 분담 등 조사	Ivonne/Coordinator 등
			MinTIC	· 반부패신고시스템 관련 정보기술 정책 조사	Mauricio/International Relations 등
10.27. (금)	보고타		ST/ 검찰청/ 감찰원	· 예비조사 결과, 구축 시스템 개요, 향후 계획 발표 · 예비조사 결과에 대한 토론 및 추가 의견 개진	Beatriz/Chief of Bureau Diego / Coordinator 등
10.28. (토) ~ 10.30. (월)	보고타	인천		· 보고타 출발(10.28., 13:10) · 경유지(LA) 도착(10.28., 19:00) · 경유지(LA) 출발(10.28., 23:30) · 인천 도착(10.30., 04:50)	

※ 내부·현지 사정 등으로 일정 및 접촉 인물 등은 변경될 수 있음

3. 개인별 업무 분장

연번	소 속	직 급 (직 위)	성명	업무내용
1	심사기획과	전산사무관	김남행	<ul style="list-style-type: none"> · 반부패신고시스템 구축을 위한 기본 방향 검토 · 반부패 신고시스템에 대한 요구사항, 이슈사항, 제한사항에 대한 이해 조정 · 반부패신고 시스템 관련 업무 현황 조사 · 콜롬비아의 반부패신고 업무의 현황, 요구사항, 이슈사항, 시스템 구현을 위한 제한사항의 분석 · PD, 성과관리 양식, 예산내역 등 산출물 점검

4. 출장경비

성명	계	항공운임	체 재 비			준비금	교육비	기타
			일비	식비	숙박비			
김남행	6,237,350원	KRW 4,927,800	USD 165 =\$30*2일+ \$15*7일	USD 333 =\$37*9일	USD 414 =\$69*6일	USD 21 - ESTA비자 발급		○ 보험료: KRW 50,000

※ KOICA 예산, 1\$=1,350원 적용('23.10.6. 하나은행 고시환율 기준), 차량임차시 일비 50% 감액

※ 환율, 금융기관 수수료, 항공 예약 시점 등에 출장 사정에 따라 경비는 변동될 수 있음

5. 출장효과

- 국민권익위원회가 구축·보급 중인 “청렴포털” 반부패 표준신고처리시스템을 콜롬비아에 수출하여 한국의 반부패 분야의 경험 전수

6. 외교부 협조: 해당사항 없음